

**SCUOLA DI ALTA FORMAZIONE  
DI ADAPT**

**CATALOGO**

**CORSI**

**2025-2026**

## CHI SIAMO

Fondata nel 2000 da Marco Biagi, **ADAPT** - Associazione per gli studi internazionali e comparati sul diritto del lavoro e le relazioni industriali - è un centro di ricerca impegnato a **promuovere lo studio e l'approfondimento del Diritto del lavoro e delle Relazioni industriali**, in chiave italiana e comparata, su scala locale, nazionale e internazionale.

Il suo obiettivo è **costruire ponti solidi tra università, associazioni, istituzioni e imprese**, favorendo il dialogo e la collaborazione attraverso numerose attività di formazione e progetti condivisi.

## COSA FACCIAMO

Tra le tante attività, ADAPT offre anche **percorsi di formazione rivolti al mercato**, progettati e realizzati da un team di ricercatori e collaboratori con esperienza sul campo.

Le competenze messe in gioco nascono dalla ricerca condotta in ADAPT e dalla collaborazione con aziende, istituzioni ed enti - in Italia e all'estero.

La nostra formazione si basa su un **approccio interdisciplinare, che unisce l'analisi giuridica, economica e sociale, con attenzione alle dinamiche organizzative e gestionali dei contesti lavorativi**. L'obiettivo è fornire strumenti concreti per capire a fondo i processi che influenzano il mondo del lavoro.

ADAPT pubblica contenuti scientifici e materiali di approfondimento anche in open access, attraverso la sua **casa editrice: ADAPT University Press**.

## FORMAZIONE PER PROFESSIONISTI

ADAPT affianca alla ricerca scientifica una ricca offerta formativa pensata per professionisti, HR manager, sindacalisti, operatori del mercato del lavoro, ricercatori e aziende. I **corsi affrontano temi attuali con un taglio pratico e basato sull'analisi di casi reali**, anche grazie all'utilizzo della Banca Dati del sito *Fare Contrattazione*, che raccoglie **oltre 5.000 accordi collettivi**.

La formazione può essere erogata in tre modalità:

- **A calendario**, con corsi in presenza o online (in diretta), elencati nella **sezione dedicata del nostro sito**.
- **Su richiesta**, personalizzabile in base alle esigenze di aziende o gruppi di professionisti, da svolgere in presenza o a distanza.
- **Asincrona**, tramite video-pillole organizzate in moduli tematici, con materiali di approfondimento sempre disponibili.

**Molti corsi sono accompagnati da pubblicazioni di ADAPT University Press**: manuali, guide pratiche e studi legati ai temi trattati, spesso offerti con sconti dedicati o inclusi come materiale didattico.

## COSTI

I costi variano a seconda del corso e vengono riparametrati in base al numero degli iscritti.

Le tempistiche potranno essere decise di comune accordo con il committente.

Ai **soci ADAPT** sono riservate delle scontistiche dedicate.

## SEGUICI

Per rimanere aggiornati sulla nostra offerta formativa e le nostre attività, **iscriviti qui alla Newsletter del Bollettino ADAPT**.

# I NOSTRI CORSI DI FORMAZIONE

## AREA DIRITTO DEL LAVORO

Lavoro agile e smart working .....	6
Teoria e pratica dei contratti di lavoro .....	7
La gestione della Privacy in azienda .....	8
La valorizzazione delle diversità nei contesti di lavoro: strategie per la gestione inclusiva del personale .....	9
Le ultime novità in materia di licenziamenti e controversie di lavoro .....	10
Controlli e vincoli sull'introduzione della tecnologia in azienda .....	11
La certificazione dei contratti nei rapporti di lavoro .....	12
La gestione degli accomodamenti ragionevoli nei luoghi di lavoro .....	13

## AREA RELAZIONI INDUSTRIALI

La scelta del contratto collettivo .....	15
Autonomia collettiva e ammortizzatori sociali in deroga .....	16
Fare welfare in azienda .....	17
Il diritto delle relazioni industriali nei diversi settori dell'economia .....	18
I tempi di lavoro tra flessibilità e ri-organizzazione: il ruolo della contrattazione collettiva .....	19
La gestione delle trattative sindacali in azienda .....	20
La tutela della salute mentale nel luogo di lavoro. Una guida per il sindacato .....	21

## AREA RETRIBUZIONE

La struttura della retribuzione: dalla contrattazione collettiva alla busta paga .....	23
Retribuzione di produttività e welfare aziendale .....	24

## AREA INTERNAZIONALE

La rendicontazione di sostenibilità .....	26
---	----

## AREA COMUNICAZIONE

Comunicazione visiva per i social media della rappresentanza .....	28
Comunicazione sindacale e crisi aziendale: strategie, strumenti e relazioni industriali .....	29
Comunicazione integrata per la rappresentanza delle imprese e dei lavoratori .....	30

## AREA MERCATO DEL LAVORO

Il mercato del lavoro in numeri: lettura e interpretazione dei dati istituzionali .....	32
Fare Apprendistato .....	33

# AREA DIRITTO DEL LAVORO



# LAVORO AGILE E SMART WORKING

## Obiettivi

Il corso ha l'obiettivo di **fornire strumenti pratico-operativi** necessari per l'adozione e la gestione della modalità di lavoro agile **nel rispetto della disciplina della l. n. 81/2017**, governando la trasformazione organizzativa in atto nei contesti produttivi.

## A livello operativo

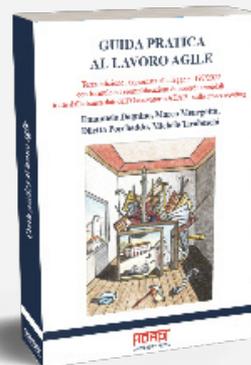
- Come redigere l'accordo individuale?
- Come gestire straordinari, ferie, permessi, buoni pasto?
- Come redigere un regolamento aziendale in materia di smart working?
- Come costruire un accordo aziendale in materia di smart working?

## Durata

La durata del corso **varia in base al grado di approfondimento** richiesto:

- **Base:** 4 ore;
- **Avanzato:** 8 ore;
- **Con esercitazioni pratiche:** 16 ore.

Il corso permette l'acquisto ad un prezzo agevolato del volume:



## GUIDA PRATICA AL LAVORO AGILE

Per ulteriori informazioni è possibile consultare anche la [pagina dedicata](#) su

[adaptuniversitypress.it](http://adaptuniversitypress.it)



# TEORIA E PRATICA DEI CONTRATTI DI LAVORO

## Obiettivi

Il corso è finalizzato a trasferire conoscenze giuridiche di base sul sistema delle fonti del diritto del lavoro e fornire validi **strumenti pratici per una corretta stesura dei contratti di lavoro**, attraverso la ricostruzione del quadro normativo di riferimento e l'utilizzo di casistiche ed esercizi di redazione di contratti di lavoro.

## A livello operativo

- Come redigere un contratto di lavoro?
- Come capire quale tipologia contrattuale adottare?

## Durata

La durata del corso **varia in base al grado di approfondimento** richiesto:

- **Base:** 4 ore;
- **Avanzato:** 8 ore.

Il corso permette l'acquisto ad un prezzo agevolato del volume:



## TEORIA E PRATICA DEI CONTRATTI DI LAVORO

Per ulteriori informazioni è possibile consultare anche la [pagina dedicata](#) su

[adaptuniversitypress.it](http://adaptuniversitypress.it)



# LA GESTIONE DELLA PRIVACY IN AZIENDA

## Obiettivi

Obiettivo del corso è quello di delineare un quadro degli aspetti rilevanti della **normativa in materia di trattamento dei dati personali**, con lo scopo di fornire gli strumenti necessari per una corretta gestione dei relativi rischi, **con particolare riferimento ai dati trattati nell'ambito del rapporto di lavoro.**

## Durata

La durata del corso è pari a **4 ore.**

## A livello operativo

- Quali sono i principi fondamentali della normativa italiana ed europea in materia di privacy?
  - Quali sono gli adempimenti necessari da parte di chi tratta dati personali o sensibili?
  - Come si gestiscono gli aspetti legati alla privacy all'interno dei luoghi di lavoro?



# LA VALORIZZAZIONE DELLE DIVERSITÀ NEI CONTESTI DI LAVORO: STRATEGIE PER LA GESTIONE INCLUSIVA DEL PERSONALE

## Obiettivi

Obiettivo del corso è fornire ai partecipanti competenze teoriche e pratico-operative per **gestire la multiculturalità diversità in azienda**. Partendo dall'analisi della disciplina antidiscriminatoria fino alle disposizioni normative e collettive di promozione della diversità in azienda, si individueranno alcune **strategie** che consentono di **valorizzare**, in un'ottica inclusiva, molteplici forme di **diversità proprie dei contesti organizzativi derivanti dalle trasformazioni demografiche e sociali in un dato contesto economico-produttivo**.

## Durata

La durata del corso **varia in base al grado di approfondimento** richiesto:

- **Base:** 4 ore;
- **Avanzato:** 8 ore.

## A livello operativo

- Quali sono le diversità da valorizzare nei contesti organizzativi?
- Qual è la disciplina normativa di riferimento in materia di diversità e inclusione?
  - Cosa prevede ad oggi la contrattazione collettiva in Italia?
- Quali sono le competenze del Diversity Manager e del Disability Manager?



# LE ULTIME NOVITÀ IN MATERIA DI LICENZIAMENTI E CONTROVERSIE DI LAVORO

## Obiettivi

L'obiettivo del corso è fornire agli operatori, alla luce delle ultime modifiche normative e delle recenti pronunce giurisprudenziali, i necessari **aggiornamenti in materia di licenziamento individuale e di controversie di lavoro.**

## Durata

La durata del corso è pari a **4 ore.**

## A livello operativo

- In quali casi il licenziamento comporta la tutela indennitaria?
- In quali casi il licenziamento comporta la tutela reintegratoria?
  - Quando sussiste l'obbligo di repêchage?
- Qual è l'iter da seguire ai fini della nuova negoziazione assistita?



# CONTROLLI E VINCOLI SULL'INTRODUZIONE DELLA TECNOLOGIA IN AZIENDA

## Obiettivi

Il corso ha come obiettivo quello di fornire le conoscenze fondamentali rispetto ai **vincoli legali**, di carattere sostanziale e procedurale, derivanti tanto dalle **discipline giuslavoristiche** quanto da quelle di **data protection** e relativi alla **introduzione delle nuove tecnologie in azienda**, con particolare attenzione alle tecnologie dell'**intelligenza artificiale** e alle forme di **management algoritmico**.

## Durata

La durata del corso **varia in base al grado di approfondimento** richiesto:

- **Base:** 2 ore;
- **Avanzato:** 4 ore;
- **Con esercitazioni pratiche:** 8 ore.

## A livello operativo

- Quali sono i vincoli rispetto alla introduzione di nuove tecnologie in azienda?
- Quale interazione tra le discipline giuslavoristiche e quelle di protezione dei dati rispetto alla loro adozione e uso?
- Quali sono gli spazi di confronto con il sindacato e i rappresentanti dei lavoratori?



# LA CERTIFICAZIONE DEI CONTRATTI NEI RAPPORTI DI LAVORO

## Obiettivi

Il corso mira ad illustrare alle imprese e a tutti gli operatori del mercato del lavoro quali siano gli effetti derivanti dalla procedura di certificazione dei contratti nell'ambito dei rapporti di lavoro. **Analizzati i principi giuridici dell'istituto della certificazione, si procederà ad illustrare quali siano le modalità attraverso le quali è possibile certificare un contratto di lavoro o altri schemi contrattuali consentiti dalla legge e quali siano gli effetti** che ne derivano.

## Durata

La durata del corso è pari a **4 ore**.

## A livello operativo

- A chi rivolgersi per la certificazione di un contratto?
- Quali vantaggi comporta per l'impresa la certificazione dei contratti di lavoro?
- Quali vantaggi comporta per l'impresa la certificazione di un contratto di appalto?



APPROVE

# LA GESTIONE DEGLI ACCOMODAMENTI RAGIONEVOLI NEI LUOGHI DI LAVORO

## Obiettivi

Il corso mira a fornire una analisi approfondita dei vincoli giuridici relativi ai possibili adattamenti organizzativi che il datore di lavoro è onerato di adottare per favorire l'inserimento e la continuità lavorativa dei lavoratori e delle lavoratrici affetti da particolari patologie. Si esploreranno i **principi giuridici della materia e come questi siano stati concretamente applicati nella prassi**. Particolare attenzione sarà dedicata alla **possibilità per i datori di lavoro di valutare in concreto a quali adattamenti fare ricorso ed entro quali limiti**, nel rispetto delle norme costituzionali e degli orientamenti giurisprudenziali.

## Durata

La durata del corso **varia in base al grado di approfondimento** richiesto:

- **Base:** 2 ore;
- **Avanzato con esercitazioni:** 4 ore.

## A livello operativo

- Come e in quali casi è necessario pensare agli accomodamenti ragionevoli?
- Cosa succede in caso di mancata adozione dell'accomodamento ragionevole?
  - Come gestire un lavoratore affetto da malattia cronica o disabilità?



# AREA RELAZIONI INDUSTRIALI



# LA SCELTA DEL CONTRATTO COLLETTIVO

## Obiettivi

Il corso mira a fornire una analisi approfondita dei vincoli giuridici che regolano la **scelta o il cambio del contratto collettivo applicabile** da parte dei datori di lavoro. Si esploreranno i **principi giuridici della materia e come questi siano stati concretamente applicati nella prassi**. Particolare attenzione sarà dedicata alla **possibilità per i datori di lavoro di scegliere il contratto collettivo più idoneo alle loro esigenze**, nel rispetto delle norme costituzionali e degli orientamenti giurisprudenziali.

## Durata

La durata del corso **varia in base al grado di approfondimento** richiesto:

- **Base:** 4 ore;
- **Avanzato:** 8 ore;
- **Con esercitazioni pratiche:** 24 ore.

## A livello operativo

Come si individua il contratto collettivo da applicare?

- Quali le procedure occorre in caso di cambio del contratto collettivo?
  - Cosa fare in caso di ispezione o in caso di contenzioso?



# AUTONOMIA COLLETTIVA E AMMORTIZZATORI SOCIALI IN DEROGA

## Obiettivi

Obiettivo del corso è quello di - premesso un esaustivo inquadramento generale della normativa ordinaria ed emergenziale in materia di ammortizzatori sociali - mettere in luce il ruolo delle parti sociali nella regolazione e gestione dei vari strumenti di sostegno al reddito nei casi di sospensione della produzione.

## Durata

La durata del corso **varia in base al grado di approfondimento** richiesto:

- **Base:** 4 ore;
- **Avanzato:** 8 ore.

## A livello operativo

- Quali sono le diverse forme di tutela al reddito (rispetto a dimensione dell'impresa e settore economico)?
- Quali sono caratteristiche, procedure e condizioni per l'accesso alle forme di tutela?
  - Cosa stabilisce il d.lgs.n. 148/2015?



# FARE WELFARE IN AZIENDA

## Obiettivi

Il corso ha l'obiettivo di fornire ai partecipanti **conoscenze e strumenti pratico-operativi in materia di welfare aziendale e di welfarizzazione del premio di risultato**, analizzando i vincoli normativi, i vantaggi contributivi e fiscali, le modalità di progettazione e di implementazione di un piano di welfare a livello aziendale, attraverso la redazione di un regolamento o un accordo aziendale.

## A livello operativo

- Come progettare, costruire e attuare un piano di welfare?
- Come redigere un regolamento aziendale?
- Come redigere un contratto aziendale sul welfare?

## Durata

La durata del corso **varia in base al grado di approfondimento** richiesto:

- **Base:** 4 ore;
- **Avanzato:** 8 ore;
- **Con esercitazioni pratiche:** 16 ore.

Il corso permette l'acquisto ad un prezzo agevolato del volume:



## FARE WELFARE IN AZIENDA

Per ulteriori informazioni è possibile consultare anche la [pagina dedicata](#) su [adaptuniversitypress.it](http://adaptuniversitypress.it)



# IL DIRITTO DELLE RELAZIONI INDUSTRIALI NEI DIVERSI SETTORI DELL'ECONOMIA

## Obiettivi

L'obiettivo del corso è quello di analizzare, con riferimento ad uno specifico settore di interesse, le dinamiche del mercato del lavoro a partire dall'analisi dei testi dei contratti collettivi nazionali ed aziendali. **Il corso, nello specifico, approfondisce, rileggendoli concretamente una volta calati nella realtà settoriale,** alcuni istituti tipici del diritto delle relazioni industriali, quali i **sistemi di classificazione e inquadramento, i tipi contrattuali, la retribuzione, il tempo di lavoro ed il welfare.**

## Durata

La durata del corso **varia in base al grado di approfondimento** richiesto:

- **Base:** 8 ore;
- **Avanzato:** 16 ore.

## A livello operativo

- Quali sono le principali clausole della contrattazione collettiva nel settore di riferimento e come influenzano la gestione del personale?
- Quali soluzioni pratiche possono essere adottate per affrontare le problematiche in materia di relazioni di lavoro nel settore?
- In che modo la regolazione degli istituti contrattuali impatta sulle decisioni operative delle aziende del settore?



# I TEMPI DI LAVORO TRA FLESSIBILITÀ E RI-ORGANIZZAZIONE: IL RUOLO DELLA CONTRATTAZIONE COLLETTIVA

## Obiettivi

L'obiettivo del corso è quello di **illustrare le principali tendenze in materia di tempi di lavoro, in un contesto di transizione da un mercato del tempo di lavoro ad un mercato della professionalità**. Il corso analizza quindi la regolazione dell'orario di lavoro e degli istituti di flessibilità oraria e organizzativa, anche attraverso la ricostruzione dei principali trend della **contrattazione collettiva** nazionale e aziendale in materia e l'**analisi di casistiche giurisprudenziali**.

## Durata

La durata del corso **varia in base al grado di approfondimento** richiesto:

- **Base:** 4 ore;
- **Avanzato:** 8 ore;
- **Con esercitazioni pratiche:** 16 ore.

## A livello operativo

- Quali sono le attuali tendenze in materia di tempi di lavoro?
- Quali normative disciplinano il tema dell'orario di lavoro nell'ordinamento italiano?
- Come si gestisce la flessibilità oraria all'interno dei luoghi di lavoro e quali istituti sono maggiormente diffusi in materia nella contrattazione collettiva nazionale ed aziendale?



# LA GESTIONE DELLE TRATTATIVE SINDACALI IN AZIENDA

## Obiettivi

Il corso ha l'obiettivo di fornire strumenti tecnici minimi per una maggiore consapevolezza del necessario **grado di intervento della negoziazione collettiva aziendale nei di diversi contesti ed esigenze**. Con la previsione di esercitazioni pratiche, **si prevede la simulazione di una trattativa**.

## Durata

La durata del corso **varia in base al grado di approfondimento** richiesto:

- **Base:** 4 ore;
- **Avanzato:** 8 ore.

## A livello operativo

- Come comprendere se ed in che termini è necessaria una trattativa sindacale?
  - Quali attori entrano in gioco?
  - Come gestire una trattativa sindacale?



# LA TUTELA DELLA SALUTE MENTALE NEL LUOGO DI LAVORO. UNA GUIDA PER IL SINDACATO

## Obiettivi

Il corso mira a fornire a sindacalisti e rappresentanti dei lavoratori **strumenti concreti per la gestione dei rischi psicosociali all'interno dei luoghi di lavoro**. Sarà esaminato il quadro normativo italiano ed europeo relativo alla **tutela della salute mentale**, nonché esplorata l'incidenza di fattori quali la **digitalizzazione** e le **diseguaglianze** sul benessere psicologico dei lavoratori.

## Durata

La durata del corso **varia in base al grado di approfondimento** richiesto:

- **Base:** 2 ore;
- **Avanzato:** 4 ore.

## A livello operativo

- Quali sono le principali normative italiane ed europee che mirano a normare la salute mentale all'interno dei luoghi di lavoro?
- Quale è stato l'impatto della transizione digitale nell'organizzazione del lavoro sul benessere psicologico dei lavoratori?
- Quale peso hanno le diseguaglianze (di genere, relative alla tipologia contrattuale etc.) sulla salute mentale dei lavoratori?



# AREA RETRIBUZIONE



# LA STRUTTURA DELLA RETRIBUZIONE: DALLA CONTRATTAZIONE COLLETTIVA ALLA BUSTA PAGA

## Obiettivi

Il corso si propone di fornire nuove chiavi di lettura sulla materia della retribuzione, approfondendone la struttura e le dinamiche applicative. Ciò **partendo dalla contrattazione collettiva, fino allo studio della busta paga, esaminando le diverse voci retributive.**

Attraverso **esempi pratici**, verranno descritte e analizzate le **voci retributive** presenti nei principali **contratti collettivi di lavoro**, mettendo in evidenza funzioni e risvolti applicativi.

## A livello operativo

- Quale ruolo della contrattazione collettiva nella definizione della retribuzione?
- Di quali elementi si compone la struttura della retribuzione e quale è la loro funzione?
- Come leggere la busta paga?

## Durata

La durata del corso è pari a **4 ore**.

Il corso permette l'acquisto ad un prezzo agevolato del volume:



### LA STRUTTURA DELLA RETRIBUZIONE. MINIMI RETRIBUTIVI, SALARIO DI PRODUTTIVITÀ, BUSTA PAGA

Per ulteriori informazioni è possibile consultare anche la [pagina dedicata](#) su

[adaptuniversitypress.it](http://adaptuniversitypress.it)

S A L A R Y

# RETRIBUZIONE DI PRODUTTIVITÀ E WELFARE AZIENDALE

## Obiettivi

Il corso ha l'obiettivo di fornire competenze tecniche minime e strumenti utili alla comprensione del **ruolo della retribuzione di produttività**, della **conversione del premio di risultato in welfare aziendale** e di tecniche di **valorizzazione della professionalità**, con un focus sugli aspetti normativi, fiscali e operativi. Competenze che si acquisiscono mediante l'ampio ricorso a **casi ed esemplificazioni di buone prassi**.

## Durata

La durata del corso è pari a **4 ore**.

## A livello operativo

- Cosa si intende per contrattazione di produttività?
- Cosa intendiamo per retribuzione di produttività, conversione in welfare aziendale e come possono valorizzare la professionalità?
  - Come redigere i relativi accordi?



# AREA INTERNAZIONALE



# LA RENDICONTAZIONE DI SOSTENIBILITÀ

## Obiettivi

Il corso mira a offrire un'analisi approfondita del quadro normativo europeo sulla **rendicontazione di sostenibilità** e sulla **due diligence**. Saranno esaminati i principali standard di reporting e gli obblighi derivanti dalla Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD) e dalla Corporate Sustainability Due Diligence Directive (CSDDD), **con particolare attenzione alle recenti proposte di modifica introdotte dall'Omnibus Simplification Package**.

## Durata

La durata del corso **varia in base al grado di approfondimento** richiesto:

- **Base:** 3 ore;
- **Avanzato:** 6 ore.

## A livello operativo

- Quali sono i principali obblighi normativi in materia di rendicontazione di sostenibilità e due diligence?
  - Quali sono gli standard europei e internazionali in materia di sostenibilità?
- In che modo la Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD) e la Corporate Sustainability Due Diligence Directive (CSDDD) impattano sulle imprese?
- Quali modifiche ha introdotto l'Omnibus Simplification Package nella rendicontazione di sostenibilità?



# AREA COMUNICAZIONE



# COMUNICAZIONE VISIVA PER I SOCIAL MEDIA DELLA RAPPRESENTANZA

## Obiettivi

Nel panorama globale, **anche la comunicazione sindacale si orienta sempre più verso contenuti snackable**, cercando di bilanciare la complessità del messaggio con l'immediatezza dei nuovi formati digitali.

Il corso è rivolto a operatori, delegati e dirigenti sindacali con responsabilità nella comunicazione, con l'obiettivo di **esplorare le potenzialità e i limiti della comunicazione sindacale sui social media visuali** (Instagram e TikTok).

## Durata

La durata del corso è pari a **6 ore** concentrate in una giornata.

## A livello operativo

- Come adattare la comunicazione sindacale ai formati video brevi?
  - Quali tecniche e trend possono essere utilizzati?
- In che modo sperimentare nuovi linguaggi senza perdere autorevolezza?



# COMUNICAZIONE SINDACALE E CRISI AZIENDALE: STRATEGIE, STRUMENTI E RELAZIONI INDUSTRIALI

## Obiettivi

Il corso si propone di analizzare le motivazioni, gli obiettivi, le strategie e gli strumenti della comunicazione sindacale nei contesti di crisi aziendale. **Il corso approfondisce il ruolo della comunicazione esterna e delle relazioni industriali come leve strategiche per la gestione di riorganizzazioni e ristrutturazioni aziendali.** il corso fornirà una serie di principi operativi per strutturare una strategia di comunicazione efficace, considerando sia le opportunità che i limiti imposti dalla normativa sulla comunicazione interna.

## Durata

La durata del corso è pari a **12 ore** suddivise in due giornate.

## A livello operativo

- Come gestire la comunicazione sindacale durante una crisi aziendale?
- Quale ruolo giocano media e social media nei processi di ristrutturazione?
- In che modo la comunicazione può influenzare le relazioni industriali?



# COMUNICAZIONE INTEGRATA PER LA RAPPRESENTANZA DELLE IMPRESE E DEI LAVORATORI

## Obiettivi

Gli attori della rappresentanza costituiscono organizzazioni complesse, caratterizzate da processi comunicativi eterogenei, con obiettivi e strumenti differenti.

In un contesto così articolato, diventa fondamentale adottare i principi della comunicazione integrata, assicurando coerenza e sinergia tra le diverse azioni comunicative e sapere adottare in maniera rapida scelte strategiche.

## Durata

La durata del corso varia in base al grado di approfondimento richiesto:

- Base: 4 ore;
- Avanzato: 8 ore.

## A livello operativo

- Come garantire coerenza e sinergia tra le diverse forme di comunicazione?
- In che modo i social media e i contenuti generati dagli utenti possono rafforzare la rappresentanza?
- Quali sono i rischi e le opportunità della personalizzazione nella comunicazione della rappresentanza?



# AREA MERCATO DEL LAVORO



MARKET

# IL MERCATO DEL LAVORO IN NUMERI: LETTURA E INTERPRETAZIONE DEI DATI ISTITUZIONALI

## Obiettivi

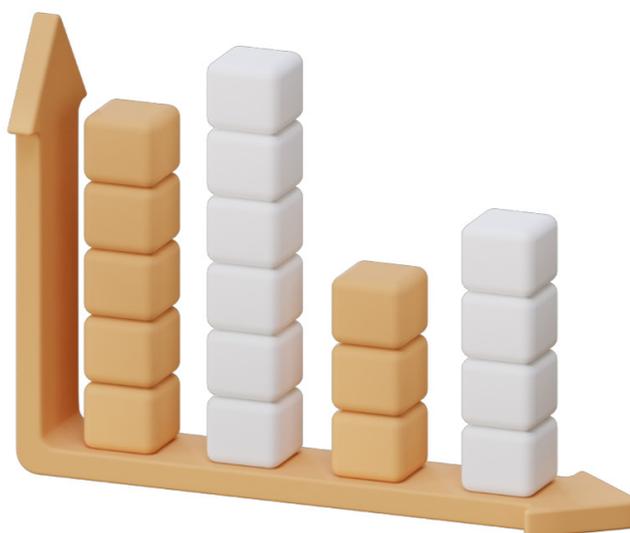
Per comprendere il mercato del lavoro occorre saper leggere e interpretare i dati. L'obiettivo del corso è quello di fornire un'introduzione chiara e accessibile alle principali statistiche occupazionali, spiegando le fonti istituzionali (Istat, Inps, Eurostat) e le definizioni chiave utilizzate. Verranno illustrati i **principali indicatori del mercato del lavoro** e il loro significato, evidenziando come questi dati possano essere utilizzati per analizzare tendenze economiche, valutare politiche occupazionali e supportare decisioni aziendali. I **partecipanti acquisiranno strumenti pratici** per accedere e interpretare i dati in modo efficace e autonomo.

## Durata

La durata del corso è pari a **4 ore**.

## A livello operativo

- Come leggere e interpretare i principali indicatori del mercato del lavoro?
  - Quali sono e come si usano le fonti ufficiali nazionali e internazionali?
- Come utilizzare i dati per comprendere le dinamiche del mercato del lavoro?



# FARE APPRENDISTATO

## Obiettivi

Il corso ha l'obiettivo di fornire ai partecipanti competenze teoriche e pratico-operative per la **corretta stesura, progettazione e gestione di contratti di apprendistato e dei relativi piani formativi**, sia di primo che di secondo e terzo livello.

Per ogni tipologia di apprendistato viene approfondita la **regolamentazione (nazionale, regionale, contrattuale)** vigente e condivise indicazioni pratiche utili alla costruzione dei percorsi, anche grazie alla **condivisione di alcune buone pratiche**.

**Su richiesta, è inoltre possibile personalizzare il corso** con approfondimenti dedicati a specifici settori produttivi, tipologie di percorsi, regioni.

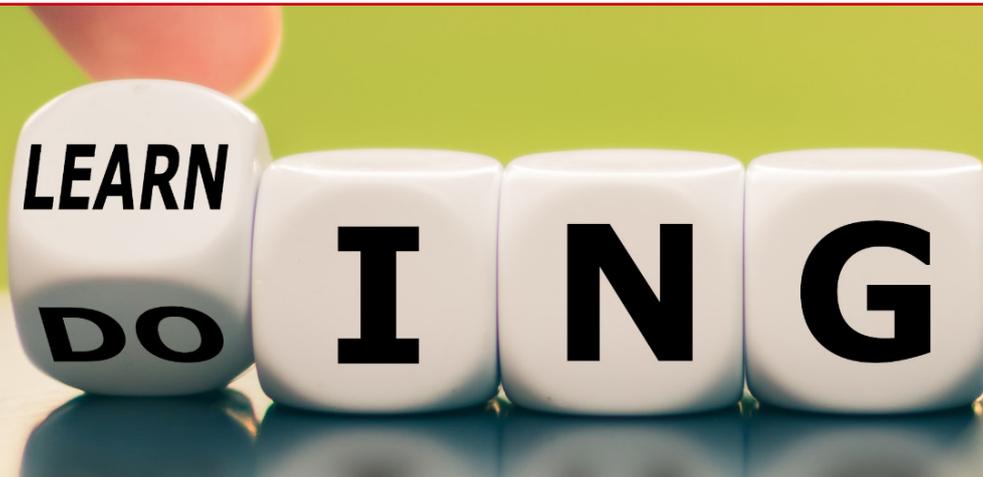
## Durata

La durata del corso **varia in base al grado di approfondimento** richiesto:

- **Base:** 4 ore;
- **Corso avanzato comprensivo di due esercitazioni, su contratto e PFI:** 8 ore;
- **Corso avanzato comprensivo di focus specifici, indicati dal committente, su regolamentazione a livello settoriale - regionale - su una specifica tipologia di apprendistato (di primo, di secondo, o di terzo livello):** 16 ore.

## A livello operativo

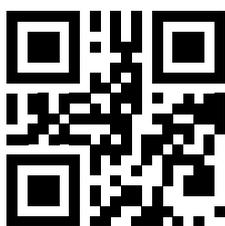
- Come progettare e gestire percorsi di apprendistato professionalizzante, potenziandone le qualità formative e come efficaci canali di recruiting?
- Come favorire il dialogo tra imprese e sistema formativo per la costruzione di apprendistati duali, di primo e terzo livello, e come gestire i relativi contratti e piani formativi individuali?
- Come declinare sulle specificità del proprio settore, azienda e territorio la concreta costruzione di percorsi di apprendistato, il più possibile personalizzati alla luce dei fabbisogni emergenti?



*Tutti i corsi di Alta Formazione di ADAPT possono essere personalizzati in funzione delle specifiche esigenze (di contenuto, di obiettivi formativi, di durata) del committente.*

*I corsi di formazione costituiscono parte integrante della missione di ADAPT, avendo come fine quello di raccogliere fondi poi destinati al finanziamento di borse di studio per giovani ricercatori.*

**ADAPT**  
www.adapt.it



Per informazioni e iscrizioni scrivere a:  
***formazione@adapt.it***

